

**Junta de Freguesia de Vila Nova de Cacela**

**Concelho de Vila Real de Santo António**



## **PLANO DE ATIVIDADES**

**2022**



## PLANO DE ATIVIDADES DA JUNTA DE FREGUESIA DE VILA NOVA DE CACELA

### Índice

<b>INTRODUÇÃO .....</b>	<b>3</b>
<b>Áreas de Atuação .....</b>	<b>4</b>
<b>Infraestruturas e Conservação dos Espaços Públicos .....</b>	<b>4</b>
<b>Meio Ambiente.....</b>	<b>5</b>
<b>Educação .....</b>	<b>5</b>
<b>Saúde e Ação Social .....</b>	<b>6</b>
<b>Desporto, Cultura e Tempos Livres .....</b>	<b>6</b>
<b>Organização Administrativa e Recursos Humanos .....</b>	<b>7</b>
<b>Nota Final.....</b>	<b>7</b>



## INTRODUÇÃO

As competências da Junta de Freguesia, definidas na Lei n.º 75/2013, identificam de forma taxativa as competências materiais próprias, e no artigo 132.º da mesma Lei, definem a Delegação de Competências. Acontece que neste momento, por falta de recursos humanos, materiais e financeiros, a maioria das competências delegadas, não estão a ser exercidas pela freguesia.

A delegação de competências é negociada anualmente com o Município, tal como nos anos anteriores, as devidas negociações terão lugar e resultarão na elaboração do respetivo protocolo.

É dever da Junta de Freguesia, prestar os melhores serviços de apoio à população, tendo em vista a satisfação das necessidades materiais, culturais e da melhoria das condições de vida dos seus fregueses, através de processos que visem um serviço público isento, imparcial e justo, recorrendo a métodos inovadores e eficazes.

São objetivos da Junta de Freguesia:

- A emissão de documentos administrativos e licenças;
- Gestão do Cemitério;
- Conservação e Manutenção de espaços verdes;
- Gestão e dinamização de eventos culturais;
- Prestação de serviços de retaguarda, designadamente no âmbito da ação social e educação.

De modo a cumprir os objetivos, o executivo da Junta de Freguesia apresenta à Assembleia de Freguesia para discussão e aprovação o plano de atividades a desenvolver no ano de 2022, onde são identificadas as principais linhas de orientação e ação, com propósito firme, rigoroso e direcionado à resolução dos problemas da população.



## Áreas de Atuação

Para a prossecução dos objetivos propostos alcançar, definiram-se áreas de atuação estratégicas, de modo a aumentar o nível de satisfação da população. As áreas de atuação estratégicas definidas são:

- Infraestruturas e Conservação dos Espaços Públicos;
- Meio Ambiente;
- Educação;
- Saúde e Ação Social;
- Desporto, Cultura e Tempos livres;
- Organização Administrativa e Recursos Humanos.

### Infraestruturas e Conservação dos Espaços Públicos

É preocupação desta Junta zelar e melhorar os espaços públicos da Freguesia. As ações a manter e desenvolver neste âmbito são:

- Gerir, conservar e promover a limpeza dos espaços públicos, de acordo com as competências atribuídas;
- Desenvolver ações de recolha e tratamento de lixo;
- Conservação e gestão do estaleiro da Junta;
- Conservação, manutenção e melhoramento do Cemitério;
- Construção de novas catacumbas e ossários;
- Gestão do Mercado da Manta Rota;
- Gestão e manutenção das casas de banho públicas junto ao Mercado da Manta Rota;
- Manutenção dos parques infantis e espaços envolventes.



## PLANO DE ATIVIDADES DA JUNTA DE FREGUESIA DE VILA NOVA DE CACELA

### **Meio Ambiente**

O meio ambiente deve ser uma responsabilidade partilhada entre todos os cidadãos. Considerando não apenas o meio ambiente no seu conceito mais amplo, contempla-se aqui a higiene e limpeza dos espaços públicos e comuns. Assim, de forma a contribuir para o bem-estar, pretende-se desenvolver as seguintes atividades:

- Promover ações de limpeza e preservação das margens da Ria formosa;
- Manutenção dos espaços verdes existentes.

### **Educação**

A educação é um pilar essencial no crescimento e desenvolvimento humano. As competências e aprendizagens adquiridas ao longo das nossas vidas são a nossa base de crescimento. Assente numa lógica de que a aprendizagem acompanha os indivíduos ao longo da vida e nos mais variados contextos, pretende-se implementar as seguintes atividades:

- Pequenas intervenções de manutenção nas Escolas do Ensino Básico e 1º Ciclo e pré-escolar;
- Apoio ao Carnaval Infantil com os lanches para os participantes das escolas da freguesia;
- Manutenção dos Espaços Verdes da EB1, Jardim de Infância e EB 2,3 Infante D. Fernando;
- Atribuir, de acordo com o estipulado na Lei nº 75/2013 de 12 de setembro, material de expediente e limpeza às escolas do 1º Ciclo e Pré-escolar, potenciando o eficaz cumprimento das competências e alargando o apoio na ação educativa;
- Colaboração com o Agrupamento de Escolas de Vila Real de Santo António, no apoio logístico às diversas iniciativas com alunos na freguesia;



## PLANO DE ATIVIDADES DA JUNTA DE FREGUESIA DE VILA NOVA DE CACELA

- Acolher alunos de cursos profissionais e/ou CEF, em fase de estágio, a pedido de diversas entidades formativas.

### **Saúde e Ação Social**

O apoio social, deve ser tão, ou, o mais importante objetivo a desenvolver e consolidar, dando o apoio necessário aos que o procurem e necessitem, nomeadamente, implementando as parcerias necessárias, de modo a poder dar resposta às necessidades da população, cedendo gratuitamente aos psicólogos os espaços no edifício da Junta.

- Transporte e entrega de medicamentos da farmácia de ambulatório do Centro Hospitalar do Algarve para os utentes com menos acesso, recursos e/ou mobilidade reduzida;
- Apoio à população no preenchimento e entrega do IRS.

### **Desporto, Cultura e Tempos Livres**

É objetivo deste órgão executivo, promover o desporto, a cultura, as tradições locais e potenciar os tempos livres da população da freguesia. Numa reunião de esforços, ambiciona-se dinamizar as seguintes atividades:

- Comemoração do 25 de Abril;
- Apoiar e dinamizar passeios pedestres e de ciclo desporto;
- Dinamizar os tradicionais Bailes dos Santos Populares;
- Apoio logístico às associações, clubes e coletividades que contribuam para o desenvolvimento cultural e desportivo da Freguesia, estabelecendo parcerias para o desenvolvimento de projetos, privilegiando a contratação de espetáculos realizados pelas associações, valorizando assim o seu trabalho.



## PLANO DE ATIVIDADES DA JUNTA DE FREGUESIA DE VILA NOVA DE CACELA

### **Organização Administrativa e Recursos Humanos**

A excelência no atendimento continuará a merecer a nossa atenção, promovendo os funcionários das competências necessárias ao bom desempenho das suas funções. No sentido da melhoria constante, aperfeiçoamento e adequação às novas realidades e tecnologias, com o objetivo de aumentar a qualidade dos serviços prestados, é vontade desta Junta de Freguesia:

- Dinamização, atualização e aperfeiçoamento da página web da Freguesia, assim como da página da rede social Facebook;
- Atualização e/ou modernização dos meios informáticos da Junta de Freguesia, de modo a garantir um melhor e mais eficiente serviço;
- Proporcionar aos funcionários cursos de formação e aperfeiçoamento profissional, tendo como objetivo a melhoria da qualidade da oferta de serviços ao público.

### **Nota Final**

Reiteramos o apelo pela união de esforços para a promoção da nossa Freguesia. Com laços de cooperação e participação, conseguimos elevar o nível de qualidade, de modo a usufruirmos de serviços e espaços de maior qualidade.

Este executivo trabalhará sempre em prol da melhoria das condições da vida da população, assegurando assim, o desenvolvimento da Freguesia.

O rigor orçamental e financeiro são fatores primordiais nos quais os elementos deste órgão executivo se reveem. No entanto, estes são vistos como um desafio e não como impeditivos de levar a cabo o projeto e as atividades deste plano.

É neste contexto que submetemos à apreciação e aprovação da Assembleia de Freguesia o Orçamento e Plano de Atividades para o ano de 2022, na expectativa de que mereçam, dos seus elementos, uma aceitação positiva.



PLANO DE ATIVIDADES DA JUNTA DE FREGUESIA DE VILA NOVA DE CACELA

Aprovado em Reunião do Órgão Executivo		Aprovado em Reunião do Órgão Deliberativo	
03 / 12 / 2021		__ / 12 / 2021	
<b>O Presidente,</b> _____		<b>O Presidente,</b> _____	
<b>A Secretária,</b> _____		<b>O 1º Secretário,</b> _____	
<b>O Tesoureiro,</b> _____		<b>O 2º secretário,</b> _____	